

香川県商工会連合会 職員採用試験 申込書 (1/2)

ボールペンでご記入ください。

記入日：令和 年 月 日

応募職種	経営指導員 ・ 経営支援員	受験経験	あり ・ なし 該当する方に○印
------	---------------	------	---------------------

ふりがな 氏名	※ 男 ・ 女				顔写真貼付欄 ・ カラー ・ 縦4cm 程度 ・ 横3cm 程度
生年月日	昭和・平成 年 月 日 (満 歳)				
現住所・ 連絡先	〒				
	電話：		携帯電話：		
	メールアドレス：				
書類の送付を希望する宛先 (現住所と異なる場合のみ記入) 〒					
学 歴	在学期間	名称 (学校・学部等)			区分
	年 月から 年 月まで	高等学校 科			卒業・卒業見込・中退
	年 月から 年 月まで				卒業・卒業見込・中退
	年 月から 年 月まで				卒業・卒業見込・中退
職 歴	在職期間	名称 (会社名等)	雇用形態	最終役職	職務内容
	年 月から 年 月まで		正社員・その他		
	年 月から 年 月まで		正社員・その他		
	年 月から 年 月まで		正社員・その他		
	年 月から 年 月まで		正社員・その他		
	年 月から 年 月まで		正社員・その他		
主な 資格・ 免許等	年	年			
	年	年			
	年	年			
	年	年			
	年	年			
健康 状態	扶養家 族の状 況	扶養家族 (配 偶者を除く) ※ 人	配偶者 ※ 有 ・ 無	配偶者の扶養義務 ※ 有 ・ 無	

◇この申込書は、今回の採用選考以外の目的で使用することはありません。 ※のついた項目の記入は任意です。

香川県商工会連合会 職員採用試験 申込書 (2/2)

ボールペンでご記入ください。

氏名 ()

①「志望理由」を簡潔に書いてください。

②あなたが自覚している自分の「長所」と「短所」を簡潔に書いてください。

《長所》

《短所》

③今まで力を入れて取り組んできたことや、特技・得意分野など自己PRを簡潔に書いてください。

④その他自由記入欄（要望や懸念する事項、その他自由にご記入ください。）

⑤今回、採用情報をどこで知りましたか。（○印を記入）

- | | | |
|---------------|--------------|---------------|
| ・ハローワーク求人票をみて | ・求人ウイークリーをみて | ・商工会ホームページをみて |
| ・ワクサポかがわをみて | ・商工会関係者から聞いて | ・親族／知人から聞いて |
| ・その他 () | | |

◇この申込書は、今回の採用選考以外の目的で使用することはありません。